

Na základe kán. 806 § 1 Kódexu kánonického práva, čl. 13 Základnej zmluvy č. 326/2001 Z.z. medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou a čl. I ods. 1 a nasl. Zmluvy č. 394/2004 Z.z. medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní

vydávam tieto

**Predpisy všeobecného poriadku  
pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy<sup>1</sup>**

**I. Hlava  
Základné ustanovenia**

**Dôvody zriaďovania KŠ a KŠZ**

**Článok 1)**

Rodičia majú právo na výchovu svojich detí podľa svojho svedomia a majú sa domáhať, aby v občianskej spoločnosti zákony upravujúce formáciu mládeže zaisťovali i jej náboženskú a mravnú výchovu v školách podľa svedomia rodičov.<sup>2</sup>

**Článok 2)**

Ústava SR garantuje každému právo slobodne vyznávať náboženstvo, prejavovať vieru samostatne, ale aj spoločne, súkromne aj verejne, bohoslužbou, náboženskými úkonmi, zachovávaním obradov alebo zúčastňovaním sa na vyučovaní.<sup>3</sup>

**Článok 3)**

Ak nie sú k dispozícii školy, v ktorých sa poskytuje výchova preniknutá kresťansko-katolíckym duchom, úlohou diecézneho biskupa je postarať sa o ich založenie.<sup>4</sup>

<sup>1</sup> ďalej len „Predpisy“

<sup>2</sup> Kán. 799 Kódexu kánonického práva 1983 (ďalej len „CIC“)

<sup>3</sup> Čl. 24 ods. 2 úst. zák. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v platnom znení

<sup>4</sup> Kán. 802 § 1 CIC

#### Článok 4)

Kde je to potrebné, diecézny biskup sa má postarať, aby sa založili aj odborné a technické školy, ako aj iné, ktoré vyžadujú zvláštne potreby.<sup>5</sup>

#### Článok 5)

Kňazi majú povinnosť vhodným spôsobom povzbudzovať veriacich k podpore katolíckych škôl nachádzajúcich sa v ich farnosti alebo v blízkom okolí.<sup>6</sup>

#### Článok 6)

Veriaci majú propagovať katolícke školy a podľa svojich síl poskytovať pomoc pri ich založení a udržiavaní.<sup>7</sup>

#### Článok 7) Charakteristika katolíckej školy a školského zariadenia<sup>8</sup>

- (1) Katolícka škola má byť miestom celostnej výchovy ľudskej osoby prostredníctvom jasného výchovného plánu, ktorého základným kameňom je Kristus.<sup>9</sup>
- (2) Prvky identity a výchovnej koncepcie KŠ a KŠZ:
  - a) KŠ a KŠZ je skutočným a pravým cirkevným subjektom, na základe školskej činnosti, ktorá spočíva v harmónii vedy, viery, kultúry a života,
  - b) je otvorená pre všetkých, ktorí chcú zdieľať jej výchovný plán inšpirovaný kresťanskými zásadami.
- (3) Katolícka škola je prejavom cirkevného spoločenstva, zaisťuje nielen katolíckym rodičom slobodu výberu. Katolícka škola je výrazom pluralizmu v školstve a jej katolíckosť garantujú kompetentné authority (miestny ordinár, resp. vyšší rehoľní predstavení).

#### Článok 8) Rozsah pôsobnosti

- (1) Katolícke školy a katolícke školské zariadenia na území Nitrianskej diecézy sa delia podľa zriaďovateľa na:
  - a) KŠ a KŠZ, ktorých zriaďovateľom je Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra, resp. miestna farnosť Rímskokatolíckej cirkvi na území nitrianskej diecézy,
  - b) KŠ a KŠZ, ktorých zriaďovateľom sú rehoľné inštitúty.
- (2) Tieto Predpisy sú záväzné pre všetky KŠ a KŠZ podľa čl. 8 ods. 1 písm. a) zriadené kompetentnou autoritou Nitrianskej diecézy, delimitáciou alebo inak začlenené do jej pôsobnosti podľa noriem kánonického práva a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.<sup>10</sup>
- (3) Tieto Predpisy sú pre KŠ a KŠZ zriadené podľa čl. 8 ods. 1 písm. b) podľa noriem kánonického práva a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky záväzné primerane tak, aby nedošlo k porušeniu samostatnosti, morálnej integrity a vnútorného vedenia týchto škôl.

<sup>5</sup> Kán. 802 § 2 CIC

<sup>6</sup> Kán. 794 § 2, Kán. 798 CIC

<sup>7</sup> Kán. 800 § 2 CIC

<sup>8</sup> ďalej „KŠ a KŠZ“ alebo „školy“ či „školy a školské zariadenia“ v príslušnom gramatickom tvare

<sup>9</sup> Kongregácia pre katolícku výchovu: Katolícka škola na prahu tretieho tisícročia, Rím 1997

<sup>10</sup> Čl. 1. ods. 1 Oznámenia MZV SR č. 394/2004 Z.z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní (ďalej len „Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z. z.“) a kán. 803 §1 CIC

- (4) Každá KŠ a KŠZ musí mať svoj štatút, schválený zriaďovateľom, ktorý musí byť v súlade so zásadami katolíckej výchovy a vzdelávania, s ich špecifikami a podmienkami ustanovenými právnym poriadkom Slovenskej republiky.

#### Článok 9) Výklad pojmov

- (1) Katolíckou školou a katolíckym školským zariadením sa rozumie škola a školské zariadenie zriadené kompetentnou cirkevnou autoritou v zmysle § 19 ods. 2 písm. d) zák. č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- (2) Vyhlásenie pedagogického zamestnanca je písomné čestné vyhlásenie úspešného uchádzača a zamestnanca o tom, že spĺňa požadované podmienky pre vykonávanie práce v KŠ a KŠZ, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou pracovnej zmluvy.<sup>11</sup>
- (3) Písomným súhlasom duchovného správcu<sup>12</sup> sa rozumie písomné súhlasné stanovisko školského kaplána alebo iného kňaza povereného školskou pastoriáciou<sup>13</sup> s pôsobením pedagogického zamestnanca a vedúceho pedagogického zamestnanca na príslušnej KŠ a KŠZ; vo výnimočných prípadoch môže byť tento súhlas nahradený súhlasom riaditeľa DŠÚ, ak je riaditeľom DŠÚ klerik; inak je nutný súhlas príslušného vikára alebo ordinára. Bez platného súhlasu podľa tohto odseku nie je možné uzatvoriť pracovnú zmluvu a pracovný pomer nevznikne.<sup>14</sup>
- (4) V účely týchto Predpisov sa pedagogickým zamestnancom myslí aj odborný zamestnanec, ak nie je uvedené inak.

## II. Hlava

### Účasť Cirkvi na činnosti škôl

#### Článok 10) Oprávnenia diecézneho biskupa

- (1) Diecéznemu biskupovi prislúcha najmä právo dozerat' a vizitovat' katolícke školy, ktoré zriadil na území diecézy a rovnako aj tie, ktoré založili alebo ich riadia členovia rehoľných inštitútov.
- (2) Diecéznemu biskupovi takisto prislúcha vydávať predpisy, ktoré sa týkajú všeobecného poriadku všetkých katolíckych škôl na území diecézy; tieto predpisy platia aj pre školy, ktoré založili alebo riadia členovia rehoľných inštitútov, ale pri neporušení samostatnosti vnútorného vedenia týchto škôl.<sup>15</sup>

#### Článok 11) Zriaďovanie, združovanie, spájanie a zrušenie KŠ a KŠZ

Pri zachovaní všetkých práv, ktoré kánonické právo dáva diecéznym biskupom, nitriansky diecézny biskup má právo zriaďovať, združovať, spájať a rušiť katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy akéhokoľvek druhu a typu podľa noriem kánonického práva a platných predpisov Slovenskej republiky.<sup>16</sup>

<sup>11</sup> Vyhlásenie pedagogického zamestnanca, pozri Prílohu č. 1

<sup>12</sup> Súhlas s pedagogickou činnosťou na KŠ a KŠZ, pozri Prílohu č. 2 a č. 3

<sup>13</sup> Viď čl. 16

<sup>14</sup> § 18, 19 ods. 1 a § 46 Zákonníka práce

<sup>15</sup> Kán. 806 § 1 CIC

<sup>16</sup> Kán. 800 § 1 CIC a zák. č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov

### Článok 12)

Zriaďovateľ v súlade s platnými právnymi normami zriaďuje, rozdeľuje, spája alebo ruší katolícke školy a školské zariadenia v nadväznosti na ich zaradenie alebo vyradenie zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Pre takýto účel zriaďovateľ vydáva zriaďovaciu alebo zrušovaciu listinu.

### Článok 13)

Rehoľné inštitúty s výchovným poslaním sa venujú katolíckej výchove aj pomocou svojich škôl, založených so súhlasom diecézneho biskupa.<sup>17</sup>

### Článok 14)

Každá škola zriadená diecéznym biskupom alebo rehoľným inštitútom je samostatným právnym subjektom a hospodári ako nezisková účtovná jednotka.

### Článok 15) Diecézny školský úrad

- (1) Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra, ako zriaďovateľ v mene a pod autoritou nitrianskeho diecézneho biskupa v súčinnosti s orgánmi verejnej správy a s Komisiou pre katechizáciu a školstvo Konferencie biskupov Slovenska, usmerňuje KŠ a KŠZ k dosiahnutiu cieľa výchovy a vzdelávania v zmysle dekrétu II. Vatikánskeho koncilu „Gravissimum educationis“; pre účelnejšie napĺňanie tejto úlohy bol zriadený Diecézny školský úrad<sup>18</sup> (ďalej len „DŠÚ“) so sídlom v Nitre s územnou pôsobnosťou na území Nitrianskej diecézy.
- (2) DŠÚ vedie riaditeľ, ktorého slobodne menuje a odvoláva diecézny biskup<sup>19</sup>; riaditeľ sa za výkon svojej činnosti zodpovedá diecéznemu biskupovi.
- (3) DŠÚ plní odborné úlohy zriaďovateľa v oblastiach:
  - a) organizácie zaraďovania a vyradovania katolíckych škôl a školských zariadení vo svojej pôsobnosti do siete a zo siete škôl a školských zariadení,
  - b) personálneho riadenia zamestnancov škôl a školských zariadení, najmä ich vedúcich zamestnancov,
  - c) pedagogického usmerňovania a kontroly podľa dokumentov Katolíckej cirkvi a všeobecne platných predpisov Slovenskej republiky,
  - d) duchovnej formácie zamestnancov, prednostne vedúcich zamestnancov škôl a školských zariadení,
  - e) ekonomického zabezpečenia škôl a školských zariadení,
  - f) plnenia ostatných úloh vyplývajúcich z platných právnych predpisov a pokynov diecézneho biskupa.

### Pôsobenie duchovnej správy na KŠ a KŠZ

#### Článok 16)

- (1) Katolícku identitu školy zabezpečuje duchovný správca školy, ktorým je školský kaplán. Školským kaplánom je:

<sup>17</sup> Kán. 801 CIC

<sup>18</sup> Kán. 469 CIC

<sup>19</sup> Kán. 470 CIC

- a) poverený kňaz, ktorého slobodne vymenúva a odvoláva zriaďovateľ,
  - b) ak pre školu či školské zariadenie nebol menovaný školský kaplán podľa ods. 1 písm. a), pastoračnú zodpovednosť za spoločenstvo veriacich je v plnom rozsahu zodpovedný miestny farár (správca farnosti), pričom o tomto dočasnom opatrení zriaďovateľ bezodkladne oboznámi školu aj farára (správcu farnosti);
  - c) úlohy školského kaplána podľa ods. 1 písm. b), resp. ich časť, môže farár na základe písomnej dohody s riaditeľom školy v špecifikovanom rozsahu preniesť na svojho kaplána.<sup>20</sup>
- (2) Školský kaplán sa môže po dohode s riaditeľom školy stať v primeranom rozsahu aj zamestnancom školy, resp. školského zariadenia, pri zachovaní platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- (3) Ak je to účelné môže na základe dohody diecézny biskup poveriť výkonom duchovného správcu školy čl. 8 ods. 1 písm. a) aj člena rehoľného spoločenstva.

#### Článok 17)

Školský kaplán spolu s riaditeľom zodpovedá za duchovnú a mravnú formáciu žiakov i pedagógov, vypracovanie a realizáciu duchovno-výchovného projektu školy a zabezpečuje duchovné aktivity v zmysle čl. 35.

#### Článok 18)

Školský kaplán spravidla na škole vyučuje náboženstvo, alebo iným spôsobom zabezpečuje duchovnú formáciu žiakov. Preto sa veľmi odporúča, aby kňazi vyučovali náboženstvo na základných a stredných školách, a to najmä tie ročníky, v ktorých sa vysluhujú sviatosti: prvá svätá spoveď, prvé sväté prijímanie a birmovanie.<sup>21</sup>

#### Článok 19)

Na základe Vyhlásenia zamestnanca podľa čl. 9 ods. 2 udeľuje školský kaplán písomný súhlas podľa čl. 9 ods. 3 na dobu 4 rokov; na kratšiu dobu udeľí súhlas iba v prípade pracovného pomeru v trvaní kratšom ako 4 roky, a to na dobu zostávajúcu do predpokladaného ukončenia pracovného pomeru.

#### Článok 20)

Školský kaplán:

- a) sa spravidla písomne vyjadruje k prijímaniu pedagogických zamestnancov, pričom jeho vyjadrenie je pre riaditeľa záväzné;
- b) sa podieľa na prijímacom konaní žiakov do základnej i strednej školy, resp. do školského zariadenia, najmä pri tvorbe prijímacích kritérií;
- c) svoje kompetencie realizuje i formou aktívnej účasti na pracovných poradách vedenia školy, zasadnutiach pedagogických rád školy, rodičovských združeniach, možným členstvom v Rade školy, ako i na ďalších skutočnostiach rozhodujúcich o smerovaní KŠ a KŠZ.

<sup>20</sup> Porov.: časť C. ods. 2, ods. 3 Inštrukcie pre pastoračnú starostlivosť v Košickej arcidiecéze (Prot. č. 167/18, cit. 7.11.2023 z <https://www.ke-arcidieceza.sk/sk/normy>)

<sup>21</sup> ACTA CURIAE EPISCOPALIS NITRIENSIS – ACEN 3 (2008) zo dňa 25. júla 2008 bod 12.

- (2) Školský kaplán pri vykonávaní svojej kňazskej a pedagogickej činnosti nesmie akýmkoľvek spôsobom spochybňovať a narúšať autoritu riaditeľa a je povinný rešpektovať vnútorné smernice príslušnej školy či školského zariadenia.<sup>22</sup>
- (3) Školský kaplán a riaditeľ školy sú povinní vzájomne rešpektovať autonómiu, charakter a rozdielnosť svojej služby a úradu.<sup>23</sup>
- (4) Školský kaplán dbá o dobré vzťahy a koordináciu aktivít s farárom, resp. správcom farnosti.
- (5) Školskému kaplánovi môžu na základe jeho poverenia pomáhať aj iné osoby (klerici, laici, rehoľníci), avšak vždy sú mu podriadení pri každej aktivite v škole.<sup>24</sup>
- (6) Školský kaplán je vlastným pastierom školy, resp. školského zariadenia, a preto duchovnú službu ako: svätá omša, vysluhovanie sviatostí či duchovné rozhovory a duchovné vedenie je realizované na pôde školy, ktorá má pre túto službu vybudovanú školskú kaplnku s príslušenstvom ako duchovné srdce školy.<sup>25</sup> Analogicky to platí aj pri mimoriadnom duchovnom spravovaní školy miestnym farárom, resp. duchovným správcom farnosti.

### III. Hlava Riadenie škôl a školských zariadení

#### Riaditeľ KŠ a KŠZ

##### Článok 21)

- (1) Zriaďovateľ vymenúva a odvoláva riaditeľa na základe výberového konania.<sup>26</sup>
- (2) Funkčné obdobie riaditeľa školy podľa ods. 1 je 5 rokov.<sup>27</sup>

##### Článok 22)

V prípade, že po skončení funkčného obdobia riaditeľa nebude môcť byť vymenovaný nový riaditeľ na základe výberového konania, zriaďovateľ poverí pedagogického zamestnanca dočasným vedením školy do vymenovania nového riaditeľa.<sup>28</sup>

##### Článok 23)

Riaditeľ musí počas celej doby výkonu svojej funkcie spĺňať nasledovné kritéria:

- a) kvalifikačné predpoklady,<sup>29</sup>
- b) bezúhonnosť života,<sup>30</sup>
- c) praktizovať život podľa viery a vydávať svedectvo kresťanského života.<sup>31</sup>

<sup>22</sup> Porov.: časť C. ods. 6 Inštrukcie pre pastoračnú starostlivosť v Košickej arcidiecéze

<sup>23</sup> Kán. 212 § 3 CIC

<sup>24</sup> Porov.: časť C. ods. 8 Inštrukcie pre pastoračnú starostlivosť v Košickej arcidiecéze

<sup>25</sup> Kán. 516 § 1 CIC

<sup>26</sup> § 3 ods. 1, ods. 12 zák. č. 596/2003 Z.z.

<sup>27</sup> § 3 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z.

<sup>28</sup> § 5 ods. 9 zák. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme k § 39 ods. 1, ods. 2 zák. č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch v znení neskorších predpisov

<sup>29</sup> § 39 ods. 3 zák. č. 138/2019 Z.z. k § 2 ods. 5 vyhl. MŠVVaŠ SR č. 173/2023 Z.z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov

<sup>30</sup> Kán. 803 § 2 CIC

<sup>31</sup> Kán. 803 § 2 CIC

#### Článok 24)

Riaditeľ o plnení týchto podmienok podáva vyhlásenie podľa čl. 9 ods. 2, ktoré je podmienkou na udelenie písomného súhlasu duchovného správcu podľa čl. 9 ods. 3 s vykonávaním funkcie riaditeľa KŠ a KŠZ.

#### Článok 25)

- (1) Zriaďovateľ odvolá riaditeľa z dôvodov ustanovených v § 3 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. v platnom znení.
- (2) Zriaďovateľ môže odvolať riaditeľa z dôvodov:
  - a) podľa § 3 ods. 8 zákona č. 596/2003 Z. z. v platnom znení,
  - b) pre neplnenie ktoréhokoľvek kritéria uvedeného v čl. 24,
  - c) v prípade písomného odobratia súhlasu školského kaplána s výkonom funkcie riaditeľa KŠ a KŠZ.
- (3) Naplnenie dôvodov podľa čl. 25 a čl. 26 ods. 1 je závažným porušením pracovnej disciplíny zo strany riaditeľa, na základe ktorých môže zriaďovateľ s riaditeľom okamžite skončiť pracovný pomer.

#### Článok 26)

Nadchádzajúce ukončenie svojho funkčného obdobia oznámi riaditeľ KŠ a KŠZ písomne zriaďovateľovi najneskôr 6 mesiacov pred jeho uplynutím.

#### Článok 27)

- (1) Vyhlásenie výberového konania na riaditeľa vyhlasovateľ v zákonnej lehote<sup>32</sup> zverejní:
  - a) na výveske školy a ak má škola webové sídlo, tak aj na webovej stránke, prípadne ďalších vhodných internetových portáloch,<sup>33</sup>
  - b) v nedeľných oznamoch príslušnej farnosti a v spolupráci s okolitými farnosťami aj prostredníctvom ich farských oznamov,
  - c) ak je to možné aj v spolupráci s obcou, príp. okolitých obcí, spôsobom v obci obvyklom.
- (2) Na vyhlásenie výberového konania sa ďalej primerane použijú ustanovenia podľa osobitného predpisu.<sup>34</sup> Podmienku pre úspešného uchádzača podľa čl. 29 uvedie vyhlasovateľ vo vyhlásení o výberovom konaní.
- (3) Výberové konanie sa vykonáva podľa osobitného predpisu.<sup>35</sup>
- (4) Komisiou pre výberové konanie na funkciu riaditeľa je rada školy.<sup>36</sup>

#### Článok 28)

Od úspešného uchádzača sa vyžaduje podanie vyhlásenia podľa čl. 9 ods. 2, pričom odopretie podania vyhlásenia uchádzačom je dôvodom na neudelenie súhlasu školským kaplánom s následkom neakceptácie navrhnutého kandidáta.<sup>37</sup>

<sup>32</sup> § 5 ods. 3 zák. č. 552/2003 Z.z.

<sup>33</sup> Napr. [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk), [www.edujobs.sk](http://www.edujobs.sk) a pod.

<sup>34</sup> § 5 a § 6 ods. 1 zák. č. 552/2003 Z.z.

<sup>35</sup> § 24 ods. 5 písm. a) k § 4 zák. č. 596/2003 Z.z.

<sup>36</sup> §§ 24 a 25 k § 38 ods. 2 zák. č. 596/2003 Z. z.

<sup>37</sup> § 3 ods. 12 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

#### Článok 29)

Riaditeľ:

- a) je štatutárnym orgánom školy a školského zariadenia, ktoré riadi,<sup>38</sup>
- b) vykonáva s náležitou odbornou starostlivosťou štátnu správu v škole a školskom zariadení.<sup>39</sup>

#### Článok 30)

Riaditeľ KŠ a KŠZ je podriadený zriaďovateľovi a ním povereným osobám, ktorými sú:

- a) pre oblasti pedagogicko-organizačnú, legislatívnu, ekonomicko-hospodársku je poverenou osobou riaditeľ DSÚ,
- b) pre duchovnú oblasť je poverenou osobou školský kaplán, resp. farár alebo duchovný správca.

#### Článok 31)

Riaditeľ vyberá pedagogických zamestnancov do pracovného pomeru výberovým konaním podľa čl. 38.

#### Článok 32)

Riaditeľ zodpovedá za to, aby:

- a) všetci pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci KŠ a KŠZ si svedomite plnili úlohy a boli na potrebnej odbornej úrovni,
- b) všetci zamestnanci vplývali svojím dobrým prístupom a príkladom pozitívne na žiakov a vytvárali navzájom spoločnosť,
- c) sám svojím správaním a konaním bol príkladom a dušou školy predovšetkým svojou nezištnou službou, láskou a zodpovednosťou k životu podľa viery.

#### Článok 33)

V spolupráci so školským kaplánom zabezpečuje:

- a) pravidelné duchovné obnovy pedagogického zboru spravidla jedenkrát za mesiac, najmenej však štyrikrát do roka,
- b) každoročné duchovné cvičenia pre zamestnancov KŠ a KŠZ,
- c) slávenie všetkých významnejších sviatkov cirkevného roka v KŠ a KŠZ aj s účasťou na bohoslužbách.

#### Článok 34)

(1) Riaditeľ KŠ a KŠZ ďalej zodpovedá:

- a) zriaďovateľovi za kvalitu a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu,
- b) zamestnancom za vytvorenie vhodných pracovných podmienok,
- c) za bezpečný a nerušený chod školy,
- d) za hospodárne a efektívne použitie finančných prostriedkov.

(2) Závažné problémy konzultuje riaditeľ KŠ a KŠZ so zriaďovateľom alebo ním poverenou osobou a pridržiava sa ich pokynov a usmernení.

<sup>38</sup> § 5 ods. 1 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

<sup>39</sup> § 2 ods. 1 písm. a) k § 5 ods. 3 až ods. 6, ods. 13 a ods. 14 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve



- (3) Riaditeľ vypracováva Štatút KŠ a KŠZ v súlade s týmito Predpismi a predkladá ho zriaďovateľovi na schválenie.

#### Článok 35)

Riaditeľ KŠ a KŠZ vytvára priaznivé podmienky pre prácu pedagogického zboru, rodičovského spoločenstva a rady školy, poskytuje im potrebnú súčinnosť a podporuje zapájanie sa rodičov a ostatných farníkov do života školy.

#### Zamestnanci KŠ a KŠZ

#### Článok 36)

- (1) Zástupcu (zástupcov) riaditeľa vymenúva a odvoláva riaditeľ KŠ a KŠZ spomedzi pedagogických zamestnancov na základe písomného súhlasu zriaďovateľa alebo ním poverenej osoby; súhlas udeľuje zriaďovateľ po vypočutí mienky školského kaplána. Vymenovací dekrét má povahu splnenia podmienky osobitného kvalifikačného predpokladu.<sup>40</sup>
- (2) Riaditeľ vymenúva zástupcu riaditeľa najdlhšie na obdobie 2 rokov.<sup>41</sup> Toho istého zamestnanca je možné vymenovať opakovane bez obmedzenia počtu funkčných období.
- (3) Zástupca riaditeľa, rovnako ako riaditeľ, podlieha ustanoveniam podľa čl. 24 – 26.
- (4) Po vymenovaní pedagogického zamestnanca za zástupcu riaditeľa s ním riaditeľ súčasne s vymenovaním do funkcie dohodne pracovné podmienky<sup>42</sup> v pracovnej zmluve a určí mu plat podľa osobitného predpisu.<sup>43</sup>
- (5) Zástupca riaditeľa, rovnako ako riaditeľ, podlieha ustanoveniam podľa čl. 24 – 26.
- (6) Funkcia zástupcu riaditeľa zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) odvolaním,
  - c) skončením pracovného pomeru pedagogického zamestnanca,
  - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (7) Riaditeľ školy alebo školského zariadenia svojho zástupcu riaditeľa:
  - a) spravidla odvolá, ak na strane zástupcu riaditeľa zistí dôvody, pre ktoré by bolo možné odvolať riaditeľa školy alebo školského zariadenia;
  - b) môže odvolať aj vtedy, ak:
    - (i) zistí v jeho pracovných výsledkoch nedostatky, pričom bol na tieto nedostatky zástupca písomne upozornený a v stanovenej lehote tieto nedostatky neodstránil,
    - (ii) zistí v jeho pracovných výsledkoch nedostatky, pričom bol na tieto nedostatky zástupca písomne upozornený v posledných 6 mesiacoch a aj po upozornení sa tieto nedostatky v jeho práci opakujú,

<sup>40</sup> § 3 ods. 1 písm. e) zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme

<sup>41</sup> Viď čl. 55 k čl. 60

<sup>42</sup> § 43 Zákonníka práce

<sup>43</sup> Zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

(iii) Rada školy predložila riaditeľovi odôvodnený návrh na odvolanie zástupcu riaditeľa, pričom návrh bol schválený nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy.

(8) Odvolaním z funkcie alebo uplynutím funkčného obdobia zástupcu riaditeľa školy sa pracovný pomer tohto pedagogického zamestnanca nekončí, ale zamestnávateľ ponúkne zamestnancovi vhodnú prácu v mieste, ktoré bolo dohodnuté ako miesto výkonu práce, pričom uprednostní návrat zamestnanca na pracovnú pozíciu, ktorú zastával pred vymenovaním do funkcie zástupcu riaditeľa.

Ak zamestnávateľ takú prácu nemá, alebo zamestnanec nie je ochotný prejsť na inú pre neho vhodnú prácu, ktorú mu zamestnávateľ ponúkol v mieste, ktoré bolo dohodnuté ako miesto výkonu práce, alebo sa podrobiť predchádzajúcej príprave na túto inú prácu, dá zamestnancovi výpoveď z pracovného pomeru z dôvodu nadbytočnosti.<sup>44</sup>

#### Článok 37)

- (1) Pedagogických zamestnancov prijíma riaditeľ na základe výberového konania, v ktorom rozhodne o obsadení voľného pracovného miesta na základe posúdenia vhodnosti jednotlivých uchádzačov z hľadiska ich znalostí a schopností na výkon pedagogickej činnosti na katolíckej škole.
- (2) Pre výberové konanie na miesta pedagogických zamestnancov sa primerane použijú aj ustanovenia čl. 28 ods. 1, ods. 2.
- (3) Ak je to účelné, najmä pri odsadzovaní viacerých voľných miest alebo pri veľkom množstve uchádzačov, riaditeľ môže spomedzi zamestnancov vymenovať komisiu pre výberové konanie a určí jej predsedu.
- (4) Riaditeľ prijíma vybraného uchádzača do pracovného pomeru až po písomnom súhlasnom vyjadrení školského kaplána a zriaďovateľa.
- (5) Zamestnanca možno prijať do pracovného pomeru bez výberového konania, ak je potrebné obsadiť pracovnú pozíciu na dobu kratšiu ako 6 mesiacov.
- (6) Zamestnanca možno takisto prijať do pracovného pomeru bez výberového konania, ak je nevyhnutné obsadiť pracovnú pozíciu pedagogického zamestnanca, najdlhšie však do konca príslušného školského roka.<sup>45</sup>
- (7) Reťazenie období podľa ods. 5 a ods. 6 je zakázané.

#### Článok 38)

Od úspešného uchádzača sa vyžaduje podanie vyhlásenia podľa čl. 9 ods. 2, pričom odopretie podania vyhlásenia uchádzačom je dôvodom na neudelenie súhlasu školským kaplánom podľa čl. 9 ods. 3 s následkom neuzatvorenia pracovného pomeru.

<sup>44</sup> § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce

<sup>45</sup> § 150 ods. 1 zák. č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v platnom znení

#### Článok 39)

- (1) Pedagogických zamestnancov prijíma riaditeľ najskôr spravidla na dobu určitú, najdlhšie na 2 roky.<sup>46</sup> Ustanovenie predchádzajúcej vety sa nepoužije pri zamestnancoch, ktorých pracovná pozícia vyplýva z plnenia projektu.

#### Článok 40)

Pedagogickí zamestnanci musia spĺňať počas celého trvania pracovného pomeru požadované kritériá:

- a) odborné predpoklady na výkon práce,<sup>47</sup>
- b) mravnú bezúhonnosť,<sup>48</sup>
- c) praktizovať život podľa viery a vydávať svedectvo kresťanského života.<sup>49</sup>

#### Článok 41)

Organickou súčasťou pôsobenia pedagogických zamestnancov na katolíckej škole je aj aktívna účasť na duchovnej formácii, ako i systematické zdokonaľovanie sa po duchovnej stránke.

#### Článok 42)

Zriaďovateľ má právo kontroly duchovného pôsobenia učiteľov, vychovávateľov a ostatných zamestnancov školy osobne alebo prostredníctvom školského kaplána.

#### Článok 43)

- (1) Za závažné porušenie pracovnej disciplíny považuje:
- a) neplnenie kritérií podľa čl. 42, alebo preukázateľné konanie v rozpore s obsahom vyhlásenia zamestnanca podľa čl. 9 ods. 2,
  - b) prípadné písomne odôvodnené odobratie súhlasu duchovného správcu s pôsobením zamestnanca,
  - c) svojvoľné nedodržiavanie dĺžky vyučovacej jednotky alebo vymeškanie viac ako dvoch hodín bez ospravedlniteľných dôvodov,
  - d) svojvoľné opustenie pracoviska bez vedomia nadriadeného,
  - e) výkon práce na pracovisku alebo mimo neho pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných prostriedkov,
  - f) opakované šírenie názorov a postojov nezlučiteľných s katolíckou vierou a morálkou,
  - g) ohrozenie bezpečnosti, zdravia a morálky žiakov predčasným prepustením žiakov (min. dvakrát počas dvoch mesiacov) z vyučovacej jednotky alebo školského podujatia,
  - h) návšteva vyučujúceho so zverenými žiakmi počas vyučovania alebo školskej akcie verejných zariadení ohrozujúcich bezpečnosť a morálku žiakov,

<sup>46</sup> § 48 Zákonníka práce

<sup>47</sup> § 9 a nasl. zák. č. 138/2019 Z.z. k vyhl. MŠVVaŠ SR č. 1/2020 Z.z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov

<sup>48</sup> Kán. 803 § 2 CIC

<sup>49</sup> Kán. 803 § 2 CIC

- i) opakované (min. dvakrát počas dvoch mesiacov) vybavovanie súkromných záležitostí, ktoré znesú odklad, telefonickou, resp. inou formou počas vyučovania alebo počas vykonávania prideleného dozoru nad žiakmi,
  - j) iné, menej závažné, ale v priebehu jedného školského roka opakované zanedbávanie pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej náplne a pracovného poriadku.<sup>50</sup>
- (2) Závažné porušenie pracovnej disciplíny je dôvodom na okamžité skončenie pracovného pomeru v zmysle § 68 Zákonníka práce.

#### Článok 44) Prijímanie žiakov do katolíckych škôl a katolíckych školských zariadení

- (1) Katolícke školy a katolícke školské zariadenia prijímajú spravidla žiakov a študentov z katolíckych rodín. Možnosť prijatia majú i žiaci a študenti iného vierovyznania alebo bez vyznania, ak sú žiaci, študenti a rodičia uzrozumení s katolíckym zameraním školy a sú ochotní zúčastňovať sa na celom programe školy či zariadenia.
- (2) KŠ a KŠZ rešpektuje slobodu svedomia prijatých žiakov.
- (3) Podmienkou k platnému prijatiu každého žiaka je písomný súhlas jeho rodičov alebo zákonných zástupcov s výchovou a vzdelávaním v duchu katolíckej viery a morálky.
- (4) Pri prijímaní na stredné školy sa berú do úvahy kritériá stanovené zriaďovateľom (ods. 1, ods. 3), výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu na základnej škole a výsledky prijímacích skúšok.<sup>51</sup> Riaditeľ strednej školy má právo v súlade s platnou legislatívou stanoviť aj ďalšie kritériá.
- (5) O prijatí žiakov na odvolanie (žiadosť o preskúmanie rozhodnutia riaditeľa KŠ, resp. KŠZ) rozhoduje zriaďovateľ alebo ním poverená osoba.
- (6) Zriaďovateľ si vyhradzuje právo prijať do každej prvej triedy strednej školy troch žiakov, ktorí úspešne urobili prijímacie skúšky, na základe vlastných kritérií.<sup>52</sup>

#### Rada školy

##### Článok 45)

- (1) Rada školy je:
  - a) je zriaďovaná v zmysle platnej legislatívy;<sup>53</sup>
  - b) je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý sa vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania;
  - c) plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy a jej školských zariadení.<sup>54</sup>
- (2) Rada školy vykonáva svoju činnosť v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky<sup>55</sup> a vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy a jej školských zariadení.

<sup>50</sup> Napr. § 63 ods. 1 písm. e) Zákonníka práce

<sup>51</sup> Čl. I. ods. 3 Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z.z.

<sup>52</sup> Čl. I. ods. 3 Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z.z.

<sup>53</sup> § 24 a nasl. zák. č. 596/2003 Z.z.

<sup>54</sup> § 24 ods. 1 zák. č. 596/2003 Z.z.

<sup>55</sup> Čl. 1 ods. 1 a) iné prvé k čl. 2 ods. 2 Ústavy SR

#### Článok 46) Voľby volených členov rady školy

- (1) Riadne voľby volených členov vyhlasuje zriaďovateľ školy po predchádzajúcom oznámení riaditeľa školy zriaďovateľovi a konajú sa najneskôr 30 dní pred ukončením štvorročného funkčného obdobia rady školy.<sup>56</sup>
- (2) Doplnňovacie voľby vyhlasuje zriaďovateľ školy po predchádzajúcom oznámení predsedu rady školy alebo riaditeľa školy zriaďovateľovi najneskôr do 30 dní od uprázdnenia mandátu v rade školy a vykonajú sa len v rozsahu nevyhnutom pre obsadenie uprázdneného mandátu.

#### Článok 47) Hlasovanie pomocou elektronického zariadenia<sup>57</sup>

- (1) Ak si to vyžadujú konkrétne okolnosti alebo neodkladnosť riešenia konkrétnej veci, môže predseda rady školy pre účely vyriešenia konkrétnej veci bez nutnosti zvolania zasadnutia nariadiť elektronické hlasovanie (per rollam).
- (2) Elektronické hlasovanie sa môže vykonať len vtedy, ak je návrh formulovaný tak, že možno naň odpovedať jednoznačne kladne alebo záporne. Na najbližšom zasadnutí rady sa potom oznámi výsledok hlasovania.
- (3) Hlasovanie per rollam sa vykoná prostredníctvom e-mailovej komunikácie z e-mailových účtov vopred preukázateľne poskytnutých členmi rady školy. Predseda zašle jednoznačne formulovanú otázku a príslušné podklady na e-maily členov rady školy a určí termín ukončenia hlasovania, ktorý nesmie byť kratší ako 24 hodín od chvíle odoslania návrhu všetkým členom.
- (4) Obmedzenia elektronického hlasovania:
  - a) hlasovanie per rollam je možné platne vykonať iba jedenkrát medzi jednotlivými zasadnutiami;
  - b) elektronickým hlasovaním nie je možné:
    - (i) nahradiť riadne zasadnutie,
    - (ii) voliť alebo odvolať predsedu alebo podpredsedu rady školy,
    - (iii) schváliť návrh na zmenu, doplnenie alebo zrušenie Štatútu alebo jeho časti, rozhodovať o skutočnostiach podľa § 24 ods. 5 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.
- (5) Obmedzenia podľa ods. 4 písm. a) a písm. b) bod i) tohto článku sa neuplatňujú v čase vážnej spoločenskej situácie, ktorá neumožňuje zísť sa členom rady školy osobne na riadnom rokovaní bez ohrozenia života a zdravia či vzniku vážnej škody.<sup>58</sup> Predseda rady školy môže v takomto prípade rozhodnúť o elektronickom hlasovaní aj vtedy, ak hlasovanie per rollam rada školy nemá upravené vo svojom štatúte.
- (6) Nedodržanie ktorejkoľvek náležitosti tohto článku predsedom rady školy má za následok absolútnu neplatnosť hlasovania per rollam.

<sup>56</sup> § 1 ods. 2 vyhl. MŠVVaŠ SR č. 291/2004 Z.z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení

<sup>57</sup> ďalej aj hlasovanie „per rollam“

<sup>58</sup> Napr. per analogiam § 5 zák. č. 62/2020 Z.z. o niektorých mimoriadnych opatreniach v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19

Článok 48)

Z každého zasadnutia rady školy sa bez zbytočného odkladu spíše zápisnica, ktorej originál archivuje škola.

Článok 49)

Zriaďovateľ:

- a) môže vydať metodickým pokynom vzorový štatút rady školy;
- b) je oprávnený kedykoľvek kontrolovať riadny chod rady školy;
- c) je oprávnený pri voľbách do rady školy písomne poveriť vhodnú osobu vykonaním externého dozoru.

#### IV. Hlava Výchovná a pedagogická činnosť

Článok 50) **Výchova a vzdelávanie v KŠ a v KŠZ**

- (1) Vzdelanie získané na katolíckych školách je rovnocenné so vzdelaním získaným v štátnych školách a v školách zriadených inou fyzickou osobou alebo právnickou osobou.<sup>59</sup>
- (2) Vzdelávanie na katolíckych školách sa uskutočňuje podľa učebných osnov a učebných plánov schválených zriaďovateľom po dohode s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a podľa školských vzdelávacích programov pre jednotlivé ročníky.
- (3) Zriaďovateľ schvaľuje katolíckym školám a katolíckym školským zariadeniam:
  - a) návrhy na počty prijímaných žiakov,
  - b) návrh na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
  - c) návrh školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
  - d) návrh rozpočtu,
  - e) návrh na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy alebo školského zariadenia,
  - f) správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
  - g) správu o výsledkoch hospodárenia školy alebo školského zariadenia,
  - h) koncepčný zámer rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie,
  - i) informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

Článok 51) **Vyučovanie rímskokatolíckeho náboženstva**

- (1) Na všetkých katolíckych školách v diecéze je rímskokatolícke náboženstvo povinným vyučovacím predmetom.
- (2) Rímskokatolícke náboženstvo sa vyučuje podľa učebných osnov a učebných plánov schválených zriaďovateľom v súčinnosti s Diecéznym katechetickým úradom so

<sup>59</sup> § 3 písm. s) zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov k § 19 ods. 4 zák. č. 596/2003 Z.z.

zreteľom na osnovy a učebné plány, ktoré schvaľuje Konferencia biskupov Slovenska podľa noriem kánonického práva.

- (3) Rímskokatolícke náboženstvo sa vyučuje vo všetkých triedach v rozsahu 2 hodín týždenne, pričom sa uplatňujú platné predpisy o delení triedy na skupiny.
- (4) Na katolíckych stredných školách môže byť rímskokatolícke náboženstvo jedným z voliteľných maturitných predmetov.
- (5) Katolícke náboženstvo môžu vyučovať iba pedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady<sup>60</sup> a súčasne majú platné cirkevné poverenie, čiže kánonickú misiu, od kompetentnej cirkevnej autority.<sup>61</sup>
- (6) Pre kňazov a diakonov je kánonickou misiou menovací dekrét kompetentnej autority Nitrianskej diecézy do príslušného cirkevného úradu alebo cirkevnej služby.
- (7) Odobratie cirkevného poverenia alebo skončenie časovej lehoty, na ktorú bola kánonická misia udelená, nesie so sebou stratu práva vyučovať katolícke náboženstvo.
- (8) Štátnu školskú inšpekciu na vyučovaní katolíckeho náboženstva vykonávajú osoby poverené hlavným školským inšpektorom po dohode s kompetentnou vrchnosťou Katolíckej cirkvi.<sup>62</sup>
- (9) Hospitácie na vyučovaní katolíckeho náboženstva vykonávajú osoby poverené ordinárom.<sup>63</sup>

## V. Hlava

### Etický kódex pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca školy alebo školského zariadenia

#### Článok 52)

Etický kódex pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca školy alebo školského zariadenia je neoddeliteľnou súčasťou týchto predpisov; príloha č. 4.

## VI. Hlava

### Spoločné, prechodné, osobitné a majetkové ustanovenia

#### Článok 53) Spoločné a prechodné ustanovenia k čl. 9 ods. 2, ods. 3, čl. 19, čl. 29 a čl. 39

- (1) O udelenie nového súhlasu duchovného správcu požiada príslušný zamestnanec prostredníctvom zamestnávateľa najneskôr 30 dní pred ukončením platnosti doterajšieho tak, že zamestnávateľovi odovzdá nové vyhlásenie podľa čl. 9 ods. 2; súhlas sa udeľuje opäť najviac na dobu 4 rokov.
- (2) Pri žiadosti o opakované udelenie súhlasu podľa ods. 1 a následnom písomne odôvodnenom odopretí súhlasu alebo pri uplynutí platnosti súhlasu zo zavinenia zamestnanca sa použije čl. 9 ods. 3.

<sup>60</sup> Vid' Prílohu č. 1. k vyhl. MŠVVaŠ SR č. 1/2020 Z.z.

<sup>61</sup> Čl. III. bod 1 Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z.z.

<sup>62</sup> Čl. II. bod 7 Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z.z.

<sup>63</sup> Čl. II. bod 8 Ozn. MZV SR č. 394/2004 Z.z.

- (3) Platný súhlas duchovného správcu podľa čl. 9 ods. 3 je neoddeliteľnou súčasťou pracovnej zmluvy.
- (4) Súhlasy duchovného správcu v zmysle čl. 9 ods. 3 udelené podľa doterajších Predpisov všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy Prot. č. 1011/2014 (ďalej len „Predpisy 2014“) sa považujú za vydané podľa tohto Predpisu a sú platné 4 roky od dňa vydania.
- (5) Ostatné práva nadobudnuté podľa Predpisov 2014 sa považujú za nadobudnuté podľa týchto Predpisov a zostávajú zachované v rozsahu podľa doterajších Predpisov 2014, ak v týchto Predpisoch nie je uvedené inak, alebo neodporujú ich zmyslu a účelu.

#### Článok 54) **Prechodné ustanovenie k čl. 37 ods. 2**

Zástupcovia riaditeľa ustanovení do funkcie (bez ohľadu na spôsob ustanovenia do funkcie) pred účinnosťou tohto predpisu sa považujú za vymenovaných do funkcie podľa tohto Predpisu, najdlhšie však 2 roky od nadobudnutia účinnosti tohto Predpisu.

#### Článok 55) **Osobitné ustanovenia**

- (1) Na katolíckych školách nie je povolená činnosť politických strán a hnutí.
- (2) Zriaďovateľ chráni KŠ a KŠZ vo svojej pôsobnosti pred neoprávnenými zásahmi a činmi tretích osôb.
- (3) Ustanovenia čl. 9 ods. 2, ods. 3, čl. 16 – 21 a Hlavy III. sa aplikujú priamo, ak tieto ustanovenia nie sú zapracované do Pracovného poriadku a Štatútu rady školy príslušnej školy a školského zariadenia, alebo ak sú obdobné ustanovenia týchto interných predpisov v rozpore s uvedenými ustanoveniami týchto Predpisov.

#### Článok 56) **Majetkové záležitosti**

Vo vzťahu k cirkevnému majetku školy (hnuteľného a nehnuteľného), katolícka škola a katolícke školské zariadenie sa riadi podľa kán. 1282, kán. 1283 a kán. 1284 CIC, prípadne ďalšími normami CIC a ustanoveniami platného právneho poriadku Slovenskej republiky.

### **VII. Hlava** **Záverečné ustanovenia**

#### Článok 57)

- (1) Tieto Predpisy všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy môžu byť pozmenené, doplnené alebo zrušené (či už úplne alebo čiastočne) iba formou vzostupne číslovaných po sebe nasledujúcich písomných dodatkov.
- (2) Oprávnená osoba na zmeny je nitriansky diecézny biskup.

#### Článok 58)

- (1) Neoddeliteľnú súčasť Predpisov tvoria:
  - a) Príloha č. 1. – vzor Vyhlásenia pedagogického zamestnanca,<sup>64</sup>

---

<sup>64</sup> Vid' čl. 9 ods. 2 Predpisov

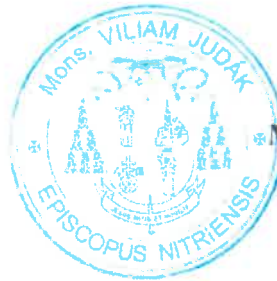


- b) Príloha č. 2. – vzor Súhlasu s pedagogickou činnosťou na katolíckej škole a školskom zariadení,<sup>65</sup>
  - c) Príloha č. 3. – vzor Súhlasu pre riaditeľa katolíckej školy a katolíckeho školského zariadenia s vykonávaním funkcie riaditeľa na katolíckej škole a školskom zariadení,<sup>66</sup>
  - d) Príloha č. 4. – Etický kódex pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca školy alebo školského zariadenia Nitrianskeho biskupstva.<sup>67</sup>
- (2) Dňom účinnosti týchto Predpisov sa rušia Všeobecné predpisy pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy Prot. č. 1012/2014 zo dňa 1.10.2014.

Článok 59) Účinnosť

Tento predpis nadobúda účinnosť dňom ..... 1.12.2023 .....

V Nitre ..... 13.11. .... 2023



*Viliam Judák*  
**Mons. Viliam Judák**  
nitriansky biskup

<sup>65</sup> Vid' čl. 9 ods. 3 Predpisov

<sup>66</sup> Vid' čl. 9 ods. 3 Predpisov

<sup>67</sup> Vid' čl. 53 Predpisov

## Vyhlásenie pedagogického zamestnanca

Podpísaný pedagogický zamestnanec na katolíckej škole, resp. katolíckom školskom zariadení:

Názov a sídlo KŠ, KŠZ: .....

Titul, meno a priezvisko: .....

Zaradenie: ..... Dátum narodenia: .....

Bydlisko: .....

týmto vyhlasujem, že:

**1. Spĺňam kvalifikačné predpoklady** v zmysle zákona NR SR č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 1/2020 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

**2. Budem zodpovedne plniť pedagogické a pracovné povinnosti** v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisu zriaďovateľa i Štatútu školy, školského a pracovného poriadku.

**3. Budem sa usilovať žiť v zhode s katolíckou vierou a morálkou**, úprimne sa snažiť o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva. Budem dodržiavať etický kódex po celý čas pôsobenia na KŠ, resp. KŠZ.

Som si vedomý/-á, že za porušenie tohto bodu sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne či verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva (napr. alkoholizmus, drogová alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť).

**4. Budem sa zúčastňovať pravidelnej permanentnej duchovnej formácie** pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňovať sa duchovných obnov a duchovných cvičení, ako i ďalších duchovných aktivít školy).

**5. Beriem na vedomie, že uvedením nepravdivých skutočností uvedených v tomto vyhlásení**, a to v ktoromkoľvek bode, alebo neskoršie konanie v rozpore s obsahom tohto vyhlásenia, bude kvalifikované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny so všetkými možnými právnymi následkami, a to aj skončením pracovného pomeru.

V ..... dňa: .....

.....  
Podpis pedagogického zamestnanca

## S ú h l a s

### s pedagogickou činnosťou na katolíckej škole a katolíckom školskom zariadení

V zmysle Čl. 1 ods. 2 Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní, podľa § 4 ods. Predpisov všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy č....., ako aj na základe Vyhlásenia nižšie uvedeného pedagogického zamestnanca, udeľujem týmto

#### súhlas s pedagogickou činnosťou pedagogického zamestnanca:

**Titul, meno a priezvisko:** ..... **Pracovné zaradenie:** učiteľ

**Dátum narodenia:** ..... **Bydlisko:** .....

na KŠ, resp. KŠZ:

.....

**Súhlas je prílohou Pracovnej zmluvy zo dňa** ..... **menovaného zamestnanca a predpokladá splnenie nasledovných požiadaviek:**

**1. Splňanie kvalifikačných predpokladov** v zmysle zákona NR SR č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlásky MŠ SR č. 1/2020 Z.z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

**2. Zodpovedné plnenie si pedagogických a pracovných povinností** v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisov zriaďovateľa i štatútu školy, školského a pracovného poriadku. Dodržiavanie etického kódexu po celý čas pôsobenia na KŠ, resp. KŠZ.

**3. Svedectvo života v zhode s katolíckou vierou a morálkou**, úprimná snaha o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva.

Za porušenie tohto svedectva sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne či verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva (napr. alkoholizmus, drogová alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť).

**4. Pravidelná účasť na permanentnej duchovnej formácii** pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňuje sa duchovných obnov a duchovných cvičení, ako i ďalších duchovných aktivít školy).

**5. Pedagogický zamestnanec sa týmto zaväzuje plniť podmienky uvedené v bodoch 1 až 4.** Súčasne berie na vedomie, že ich odmietnutie alebo porušenie môže mať za následok odňatie tohto súhlasu a rozviazanie pracovného pomeru.

Dňa: ..... Pracovný pomer uzatváraný na dobu: .....

riaditeľ školy: meno, priezvisko

.....  
riaditeľ školy: podpis a pečiatka

duchovný správca školy  
meno, priezvisko

.....  
duchovný správca školy  
podpis a pečiatka

za zriaďovateľa  
meno, priezvisko

.....  
za zriaďovateľa: podpis a pečiatka

## S ú h l a s

pre riaditeľa katolíckej školy a katolíckeho školského zariadenia  
s vykonávaním funkcie riaditeľa na katolíckej škole a školskom zariadení

V zmysle Čl. 1 ods. 2 Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní, podľa Predpisov všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy č....., ako aj na základe Vyhlásenia nižšie uvedeného pedagogického zamestnanca, udeľujem týmto

**súhlas s vykonávaním funkcie riaditeľa na katolíckej škole a školskom zariadení:**

**Titul, meno a priezvisko:** .....

**Dátum narodenia:** ..... **Bydlisko:** .....

**na KŠ, resp. KŠZ:**

.....

**Súhlas je prílohou Pracovnej zmluvy zo dňa:** .....

menovaného a predpokladá splnenie nasledovných požiadaviek:

**1. Splňanie kvalifikačných predpokladov** v zmysle zákona NR SR č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 1/2020 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

**2. Zodpovedné plnenie si pedagogických a pracovných povinností** v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisov zriaďovateľa i štatútu školy, školského a pracovného poriadku, Dodržiavanie Etického kódexu kresťanského pedagóga po celý čas pôsobenia na KŠ či KŠZ.

**3. Svedectvo života v zhode s katolíckou vierou a morálkou**, úprimná snaha o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva.

Za porušenie tohto svedectva sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne či verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva (napr. alkoholizmus, drogová alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť).

**4. Pravidelná účasť na permanentnej duchovnej formácii** pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňuje sa duchovných obnov a duchovných cvičení, ako i ďalších duchovných aktivít školy).

**5. Riaditeľ sa týmto zaväzuje plniť podmienky uvedené v bodoch 1 až 4.** Súčasne berie na vedomie, že ich odmietnutie alebo porušenie môže mať za následok odňatie tohto súhlasu a rozviazanie pracovného pomeru.

Dňa:

Pracovný pomer uzatváraný na dobu: .....

.....  
duchovný správca školy  
meno, priezvisko

.....  
podpis a pečiatka

.....  
za zriaďovateľa  
meno, priezvisko

.....  
podpis a pečiatka



## Etický kódex kresťanského pedagóga

### I. Preambula

Etický kódex kresťanského pedagóga (ďalej len „etický kódex“) je zameraný na všetkých pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „kresťanský pedagóg“), ktorí sa podieľajú na procese výchovy a vzdelávania v cirkevných školách a školských zariadeniach (ďalej len „školy“).

Výkon pracovnej činnosti podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „pracovná činnosť“) má nespochybniteľný etický rozmer, a to osobitne v cirkevnom školstve.

Každý kresťanský pedagóg je nielen odbornou, ale aj morálnou autoritou, ktorá preberá úlohu vedenia a sprevádzania detí a žiakov pri ich výchove a vzdelávaní.

Morálne kvality kresťanského pedagóga a schopnosť riešiť etické problémy predstavujú jeden z kľúčových atribútov úspešného výkonu pracovnej činnosti. Zmyslom etického kódexu je podporovať pozitívnu pracovnú motiváciu učiteľa vychovávať a vzdelávať žiakov ako osobnosti, ktoré si nájdu nielen uplatnenie na trhu práce, ale budú morálne vyspelými bytosťami stotožnenými s kresťanskými normami a hodnotami.

Etický kódex zaväzuje každého kresťanského pedagóga, aby dbal na dôstojnosť svojho postavenia v škole alebo v školskom zariadení, v komunite a v spoločnosti. Cieľom etického kódexu je poskytnúť normatívny rámec správania kresťanského pedagóga. Obsahom kódexu sú základné kresťanské princípy, ktoré by mal učiteľ dodržiavať vo vzťahu k sebe, ku kolegom, žiakom, rodičom, zákonným zástupcom a verejnosti. Akceptovanie etického kódexu učiteľom znamená prijatie osobného morálneho záväzku pri výkone pracovnej činnosti.

### II. Poslanie a morálka kresťanského pedagóga

1. Poslaním kresťanského pedagóga je vychovávať a vzdelávať žiakov v kresťanskom duchu.
2. Kresťanský pedagóg má neustále na pamäti, že je vzorom pre žiaka, a tomu vždy podriadiť svoj život a správanie.
3. Kresťanský pedagóg dbá o to, aby sa vyznačoval najmä nezištnou službou a láskou, zodpovednosťou a životom podľa viery. Vyniká pravou náukou, správnym učením, príkladným svedectvom kresťanského života a pedagogickým umením. CIC (kán. 804 § 2), CCEO (kán. 639).
4. Kresťanský pedagóg je povinný poskytovať výchovno-vzdelávaciu činnosť z vedeckého hľadiska na takom stupni a na takej úrovni ako v iných školách kraja. CIC (kán. 806 § 2), CCEO (kán. 639).
5. Kresťanský pedagóg žije v súlade s náukou Katolíckej cirkvi a Etickým kódexom kresťanského pedagóga. Vedie usporiadaný osobný a rodinný život, snaží sa zdokonaľovať svoj duchovný život.
6. Kresťanský pedagóg svojím konaním, správaním a odbornou činnosťou prispieva ku kultúre medziľudských vzťahov, patriotizmu, k podpore kresťanských hodnôt a tradícií.

7. Kresťanský pedagóg odovzdáva nielen vedomosti, ale podieľa sa aj na kresťanskom formovaní osobnostných kvalít žiakov, učí ich dôvere a úcte k človeku, schopnosti vážiť si a nezneužívať slobodu, prijímať zodpovednosť a byť spravodlivý.
8. Morálnou povinnosťou každého kresťanského pedagóga je pri rešpektovaní názorovej plurality, demokracie a spoločenskej prospešnosti vždy zohľadňovať Božie prikázania s nadväznosťou na učenie Katolíckej cirkvi.
9. Kresťanský pedagóg zdôrazňuje žiakom, že nie každé správanie, ktoré štát toleruje, je v súlade s Božím zákonom, a preto učiteľ i žiak majú odmietajú konanie, ktoré je hriechom. hoci svetské zákony ho schvaľujú.
10. Kresťanský pedagóg vstępuje žiakom postoj nenávidieť hriech, ale milovať hriešnika.
11. Kresťanský pedagóg je kľúčovou osobou, hlavným činiteľom realizácie výchovného projektu. Dosah jeho pôsobenia úzko súvisí so svedectvom jeho života, ktorý sám pôsobivo prežíva pred očami študentov.
12. Kresťanský pedagóg má byť osobou bohatou na prirodzené dary a milosti, aby bol schopný potvrdiť ich svojím životom, má byť vhodne pripravený na toto povolanie, má mať široký kultúrny, profesionálny, pedagogický a didaktický rozmer a má byť otvorený dialógu.
13. Kresťanský pedagóg sa má vyznačovať najmä ľudskými kvalitami, preto musí byť podľa vzoru Krista aj učiteľom ľudskosti. Vyniká láskou, úctou, pochopením, jasnosťou ducha, vyváženosťou úsudkov, trpezlivosťou v počúvaní, rozvážnosťou odpovedí, pohotovosťou v osobných rozhovoroch.
14. Kresťanský pedagóg má jasnú predstavu o kresťanstve, žije v súlade s ním, dokáže priviesť študentov k jasnému pohľadu na kresťanstvo a na život podľa kresťanskej viery, a vedie ich k dôslednému konaniu.
15. Kresťanský pedagóg poukazuje na zmysel, vznešenosť a krásu čistej duše, ktorá je prameňom šťastia jednotlivca, základom šťastného rodinného života a dobrodením pre spoločnosť, a upozorňuje na následky sexuálnej neviazanosti, ktorá ničí život jednotlivca, rodiny i spoločnosti.
16. Kresťanský pedagóg usmerňuje žiakov, aby na prvom mieste v ich živote bola kresťanská láska.
17. Kresťanský pedagóg si je vedomý nielen spoločenskej zodpovednosti, ale najmä zodpovednosti pred Bohom pri vedení žiakov k hodnotám viery. Uvedomuje si, že procesy výchovy a vzdelávania sa prejavujú vo vzdelanostnej a morálnej úrovni žiakov nielen v prítomnosti, ale výrazne ovplyvňujú aj budúcnosť celej spoločnosti.
18. Kresťanský pedagóg pripomína žiakom potrebu milovať Boha, stretávať sa s Bohom v modlitbe a pri čítaní Svätého písma, ako aj dôležitosť častého pristupovania k sviatostiam.
19. Kresťanský pedagóg dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy a interné predpisy súvisiace s výkonom jeho povolania.

### III. Vzťah kresťanského pedagóga k sebe samému a k výkonu pracovnej činnosti

1. Kresťanský pedagóg má úprimný vzťah k sebe samému, systematicky na sebe pracuje a na základe kresťanského zmýšľania a konania rozvíja osobnú identitu a morálnu integritu, čo je predpokladom jeho plnohodnotnej profesijnej realizácie, a tým sa stáva vzorom pre spoločnosť.
2. Kresťanský pedagóg vedie aktívny kresťanský život, pristupuje k sviatostiam a zdokonaľuje sa vo svojom živote v súlade s náukou Katolíckej cirkvi.

3. Kresťanský pedagóg disponuje pri výkone pracovnej činnosti slobodou voľby, ale zároveň zodpovednosťou v zmysle kresťanského pôsobenia v školskej praxi.
4. Profesionalita kresťanského pedagóga je spojená so stotožnením sa s povoláním a prejavovým úsilím byť morálnou a odbornou autoritou. Kresťanský pedagóg z hľadiska celoživotného vzdelávania kresťansky rozvíja svoju osobnosť a odovzdáva vedomosti a zručnosti vo výchovno-vzdelávacom procese.
5. Kresťanský pedagóg si uvedomuje, že pracuje pre dobro Božieho stvorenia na zemi, preto má byť trpezlivý, dobrotivý, nezávidí, nevypína sa, nevystatuje sa, nie je nehanebný, nie je sebecký, je rozvážny, nemyslí na zlé, neteší sa z nepravosti, ale raduje sa z pravdy.
6. Kresťanský pedagóg sa usiluje o prezentovanie kolegiality v pracovnom prostredí, v tejto súvislosti sa predovšetkým chráni nevraživosťou, ohováraním, osočovaním a poškodzovaním dobrého mena kolegov, žiakov a školy. Neorientuje sa iba na výkon pracovnej činnosti, ale je iniciátorom utvárania spolupracujúceho školského spoločenstva.
7. Kresťanský pedagóg je vo výchovno-vzdelávacom procese nositeľom ľudskosti a kompetentnosti, v hodnotiacom prístupe je objektívny a spravodlivý. V sociálnych a profesijných vzťahoch je otvorený a pravdivý, pri osobných stretnutiach dodržiava princípy etickej komunikácie.

#### **IV. Vzťah kresťanského pedagóga k žiakom a k zákonným zástupcom**

1. Kresťanský pedagóg rešpektuje všetkých žiakov a ich zákonných zástupcov a správa sa k nim s úctou.
2. Kresťanský pedagóg sa vo vzťahu k žiakom pripodobňuje vzťahu Krista a Cirkvi. Je si vedomý zodpovednosti pred Bohom, spoločnosťou a zriaďovateľom za plody, ktorých semená zaseje do duší žiakov.
3. Kresťanský pedagóg pri každej vhodnej príležitosti odovzdáva žiakom svoje skúsenosti, v láske a viere ich napomína a usmerňuje na cestu cnosti a zbožného života.
4. Kresťanský pedagóg sa správa k žiakom s láskou, úctou, múdrosťou a rozvážnosťou. Vzťah kresťanského pedagóga a žiaka sa vyznačuje vzájomnou úctou a rešpektovaním ľudskej dôstojnosti.
5. Kresťanský pedagóg je povinný s múdrosťou zvažovať, čo zverejní na sociálnych sieťach, blogoch, komentároch a iných elektronických komunikačných prostriedkoch. Kresťanský pedagóg nemôže zverejňovať to, čo by bolo v rozpore s kresťanskou náukou, čím by došlo k urážke ľudskej dôstojnosti iných osôb, k poškodeniu dobrého mena kolegov, žiakov, Cirkvi, zriaďovateľa alebo zamestnávateľa.
6. Kresťanský pedagóg dbá o dobro každého zo svojich žiakov, kladie dôraz na starostlivosť o duchovné potreby, duševné zdravie a morálne schopnosti. Rešpektuje osobitosť každého z nich a prihliada na ich špecifické vzdelávacie potreby.
7. Kresťanský pedagóg vychováva a vzdeláva žiakov s láskou, kompetentne, zodpovedne, zdvorilo, trpezlivo, primerane ich veku a v súlade s platnými pedagogickými dokumentmi. Vytvára v triede pokojné prostredie a tvorivú atmosféru, v ktorej sa žiaci budú cítiť bezpečne a budú sa radi vzdelávať.

8. Kresťanský pedagóg pomáha žiakom zaujať kresťanské postoje, vedie ich ku kritickému mysleniu, ktoré vychádza z rešpektovania ľudskej dôstojnosti, formuje ich svedomie a vedie žiakov ku kresťanský správne a zodpovednému prežívaniu slobody a zodpovednosti za skutky.
9. Kresťanský pedagóg pri výkone pracovnej činnosti chráni žiakov pred všetkými formami sociálno-patologických javov, ktoré narušajú sebaúctu žiaka a integritu jeho osobnosti. Pravdivo poukazuje na nebezpečenstvo rôznych druhov závislostí, ktoré zotročujú a ničia životy jednotlivcov, rodín i celej spoločnosti.
10. Kresťanský pedagóg spolupracuje so zákonnými zástupcami a pravdivo ich informuje o výsledkoch výchovnej a vzdelávacej práce. Usiluje sa vzbudiť záujem o prácu a smerovanie školy a školského zariadenia v snahe zabezpečiť pre všetkých žiakov školy čo najlepšie podmienky.
11. Kresťanský pedagóg citlivo vníma kultúrno-výchovné pozadie rodinného prostredia žiakov, hodnotovú orientáciu a vzdelanie zákonných zástupcov. Životný štýl rodiny tak, aby komunikácia medzi rodinou a školou viedla k vytváraniu pozitívnych postojov žiakov k vzdelaniu, práci a životu.

## **V. Vzťah kresťanského pedagóga ku kolegom, k školskej inštitúcii a k verejnosti**

1. Kresťanský pedagóg chápe tímovú prácu v procese výchovy a vzdelávania ako prirodzený rámec svojho pedagogického pôsobenia. Pri naplňaní svojich cieľov dbá na stratégie a zámery školy alebo školského zariadenia. O vzniknutých problémoch otvorene komunikuje, aktívne hľadá riešenia a neprenáša zodpovednosť za svoje zlyhanie na ostatných kolegoch, na školu alebo školské zariadenie.
2. Kresťanský pedagóg v súkromnom živote a na verejnosti pamätá na svoje postavenie a povolanie, dbá, aby dostatočne navonok vyznal kresťanské hodnoty a nevzbudzoval pohoršenie. Kresťanský pedagóg sa usiluje o vernosť a chráni sa nevernosti predovšetkým na pracovisku, aby bol dobrým príkladom pre žiakov.
3. Kresťanský pedagóg odporúča žiakom literatúru, filmy a iné médiami ponúkané skutočnosti, ktoré sú hodnotné, kvalitné, ktoré sprostredkávajú žiakom pravdivý obraz o človeku, o jeho mieste v tvoriteľskom pláne, o svete, ktoré formujú osobnosti žiakov v súlade s učením Ježiša Krista.
4. Kresťanský pedagóg je ostražitý, aby sa do školy nedostala duši škodlivá literatúra, výrazy urážajúce ľudskú dôstojnosť a iné mediálne vplyvy so zhubným účinkom, ktoré by negatívne formovali osobnosť žiaka. Ako dobrý učiteľ s láskou a trpezlivosťou poukazuje na škodlivé následky literatúry a filmov, ktoré sú v rozpore s učením Cirkvi.
5. Kresťanský pedagóg rešpektuje autonómiu svojich kolegoch pri výkone pracovnej činnosti. Aplikuje svoje kompetencie v oblasti vzťahov s rodinami žiakov, nadriadenými školskými orgánmi, orgánmi školskej inšpekcie a s perspektívnymi zamestnávateľmi absolventov škôl.
6. Kresťanský pedagóg sa zaujíma o dianie v škole aj nad rámec svojej vyučovacej povinnosti a aktívne sa podieľa na činnostiach v rámci realizácie výchovy a vzdelávania, a chodu školy.
7. Kresťanský pedagóg je schopný svoje pedagogické konanie objasniť, zdôvodniť a nieť zaň zodpovednosť pred žiakmi, školskými orgánmi, vedením školy a verejnosťou.
8. Kresťanský pedagóg obozretne nakladá s dôvernými informáciami, nikdy ich nepoužije v neprospech a znevýhodnenie človeka či inštitúcie, ktorej sa týkajú. Uvážlivo oznamuje informácie o svojom súkromí a nezverejňuje informácie o súkromí svojich kolegoch pred žiakmi, zákonnými zástupcami a verejnosťou.
9. Kresťanský pedagóg nevyužíva svoje postavenie na manipuláciu a osobný prospech. Odmieta všetky formy diskriminácie alebo správania, ktoré by spôsobilo ujmu druhým.



10. Kresťanský pedagóg si je vedomý toho, že neetické správanie je neprijateľné nielen u neho samého, ale ani u jeho kolegov. V pedagogickej praxi je nepredstaviteľné také konanie ignorovať alebo tolerovať a nesnažiť sa o jeho nápravu.
11. Kresťanský pedagóg spolupracuje s organizáciami a inštitúciami, ktoré sú zodpovedné za proces začleňovania žiakov so zdravotným znevýhodnením do bežného života, a sprostredkúva komunikáciu medzi nimi.
12. Kresťanský pedagóg aktívne, profesionálne a empaticky vstupuje do procesov tvorby klímy v škole alebo školskom zariadení tak, aby sa etablovali ako otvorený a bezpečný priestor v komunikácii s mimoškolskými organizáciami, ale aj s verejnosťou.
13. Kresťanský pedagóg prijíma napomenutia od nadriadených a Cirkvi, ktoré slúžia pre dobro a lepšiu kvalitu osoby a školy.

## VI. Záverečné ustanovenia

1. Etický kódex je záväzný pre všetkých pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí pôsobia na katolíckych školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je katolícka cirkev.
2. Etický kódex bol schválený Subkomisiou pre katolícke školy KBS dňa 25.8.2020.
3. Etický kódex nadobúda platnosť a účinnosť od 1.9.2020.



  
✠ **Mons. Bernard Bober**  
arcibiskup - metropolita, predseda Komisie KBS  
pre katechizáciu a školstvo